

Springen

Sie

auf den richtigen Zug auf.



Wir suchen ab sofort für unseren Standort in Köln in der Marketing-Abteilung eine

studentische Hilfskraft (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Marketing Abteilung bei administrativen Aufgaben
- Übernahme von operativen Aufgaben im Tagesgeschäft
- Unterstützung bei der Betreuung und Weiterentwicklung der Webseite und der Social-Media-Präsenz
- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Projekten
- Organisation von externen und internen Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Gültige Immatrikulation im Bereich Medien- und Kommunikationswissenschaften oder vergleichbare Studiengänge
- Kenntnisse im Bereich PR & Öffentlichkeitsarbeit wünschenswert
- Erfahrungen in Grafikprogrammen (InDesign, Photoshop) von Vorteil
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office Paket sowie Social Media Affinität
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Organisationsgeschick, Kommunikations- und Teamfähigkeit

Über uns:

Die National Express Group ist ein führendes internationales Transportunternehmen und Anbieter von Personenverkehrsleistungen mit Sitz in Birmingham, Großbritannien. In Deutschland verfügt National Express über zwei Standorte mit gut 160 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern und betreibt seit Dezember 2015 den Rhein-Münsterland-Express (RE 7, Rheine – Krefeld) und die Rhein-Wupper-Bahn (RB 48, Bonn – Wuppertal) mit rund 35 TALENT-2-Triebzügen. Ab 2019 kommen noch weitere Linien im Rahmen des RRX-Vorlaufbetriebes hinzu.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per E-Mail an:

karriere@nationalexpress.de

Ihre Ansprechpartnerin: Frau Sandra Grünefeldt

Telefonnummer: 0221 6694 1740